

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 52 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

01.02.2024

№ 39 - Д

О недопущении незаконных
сборов денежных средств в МБДОУ

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности».

Во исполнение Положения о порядке привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности утвержденного приказом заведующего от 30.04.2019 г. № 89 – Д.

В целях соблюдения установленного законодательства о привлечении добровольных пожертвований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить сбор денежных средств сотрудниками МБДОУ с родителей (законных представителей) на нужды каждой возрастной группы, учреждения. Срок: постоянно.

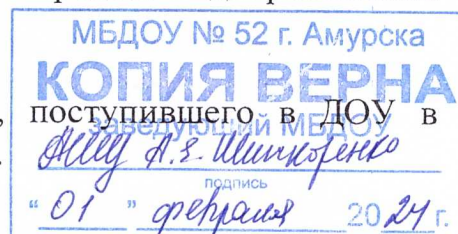
2. Возложить персональную ответственность на сотрудников МБДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

3. Привлекать пожертвования только на добровольной основе на конкретные нужды дошкольной группы с информированием родителей о целях привлечения помощи (укрепление материальной базы, проведение мероприятий по укреплению здоровья детей и т.д.). Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на бухгалтера МБДОУ – Бобову В.А., срок: постоянно.

5. Бобовой В.А. – бухгалтеру МБДОУ, ответственному за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований:

- 5.1. присваивать инвентарные номера;
- 5.2. вести специальный учет имущества, поступившего в ДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).

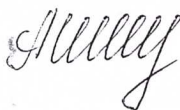


5.3. Производить прием материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены: реквизиты благотворителя; сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены); конкретная цель использования; дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

5.4. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителя (лей) и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

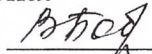
6. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ



А.Е. Шинкоренко

С приказом ознакомлена:

«01» 02 2024 г.  Бобова В.А.