

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение детский сад  
комбинированного вида  
№ 52 г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом и. о. заведующего  
МБДОУ № 52 г. Амурска  
от «04» сентября 2019 года  
№ 173-Д



## **Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта**

**ПРИНЯТО**  
с учетом мнения  
Общего родительского собрания  
от «04» сентября 2019 года  
протокол № 1

**ПРИНЯТО**  
с учетом мнения  
Педагогического совета  
от «29» августа 2019 года  
протокол № 1

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарно врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта воспитанниками. Доступ воспитанникам к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях повышения доступного качественного образования, предусмотренных Уставом МБДОУ № 52 г. Амурска (далее - МБДОУ).

1.3. Положение определяет оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста как важное средство формирования и укрепления здоровья детей, способствует оптимизации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ и решению оздоровительно-образовательных задач.

1.4. Положение является нормативным документом, который регламентирует организационно-управленческие основы физического воспитания и оздоровления детей в системе непрерывного образования.

1.5 МБДОУ несет ответственность а качество дошкольного образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и выполнение требований по охране жизни и здоровья воспитанников, использование форм, средств, методов педагогического процесса, адекватных возрастным и психофизиологическим особенностям детей.

1.6. за невыполнение функций по реализации задач в области физического воспитания, охране жизни и здоровья детей МБДОУ несет ответственность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации».

### **1. Правила пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры**

2.1. Содержание и организация оздоровительной работы определяются законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре и спорте, нормативными и правовыми актами Минздравсоцразвития России.

2.2. Целью оздоровительной работы с детьми в МБДОУ является сохранение и укрепление здоровья детей, которая реализуется посредством решения следующих задач:

2.2.1. формирование физического и психического здоровья детей, повышение сопротивляемости организма каждого ребенка к заболеваниям с использованием средств и методов оздоровления;

2.2.2 физиологическое развитие морфофункциональных систем, укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечнососудистой, вегетативной нервной, пищеварительной и других систем растущего организма;

2.2.3 коррекция выявленных нарушений физического здоровья детей с использованием средств и методов оздоровления;

2.2.4. обеспечение образования, направленного на формирование первичных знаний о здоровом образе жизни и расширение индивидуального опыта;

2.2.5. создание условий для реализации естественной потребности ребенка вести здоровый образ жизни.

2.3. Основу оздоровительной работы в МБДОУ составляет система практических мероприятий с использованием средств физической культуры:

2.3.1. физкультурные занятия, направленные на формирование двигательной активности, укрепление различных групп мышц, тренировку сердечнососудистой системы;

2.3.2. дополнительные мероприятия с использованием физической нагрузки, которые ориентированы на развитие двигательных навыков и формирование положительного психоэмоционального статуса детей (детские спортивные праздники, развлечения, досуги и прочее);

2.3.3. включение в физкультурные занятия профилактических корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия, нарушений осанки; дыхательных упражнений для профилактики респираторных заболеваний.

2.4. Управление оздоровительной работой в МБДОУ осуществляется заведующим, который в установленном порядке проводит контроль за выполнением в МБДОУ законодательства и решений в области коррекционно-оздоровительной работы с детьми.

Сотрудники МБДОУ разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на создание и совершенствование материально-технической базы для оздоровительной и профилактической работы с детьми, проводят физкультурно-оздоровительные мероприятия.

1.5. Организационно-методическое руководство оздоровительной работы в МБДОУ осуществляют заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе, старший воспитатель и медицинская сестра. На них возлагается:

1.5.1. контроль за содержанием и методикой оздоровления детей, за качеством процедур, наблюдением за детьми в процессе оздоровления, обеспеченностью методическими пособиями, оборудованием и инвентарем;

1.5.2. проведение работы по повышению квалификации сотрудников с целью организации оздоровительной работы;

1.5.3. организация, сбор, обработка форм статистической отчетности, проведение диагностики;

1.5.4. ежегодное подведение итогов оздоровительной работы с детьми;

1.5.5. обсуждение и внесение предложений по совершенствовании работы.

1.6. Анализ оздоровительной работы. В сентябре и мае каждого года проводится мониторинг физического развития детей. Его результаты заносятся в сводные протоколы, где одновременно указываются группа здоровья, антропометрические данные детей и отмечается уровень их развития. На основании полученных данных, в сентябре медицинская сестра, инструктор по физической культуре планируют и корректируют образовательно-оздоровительный процесс в каждой группе, разрабатывают на основе утвержденных рекомендаций специальные двигательные режимы для каждой возрастной группы детей. На основе полученных данных делаются выводы о динамике показателей физического развития детей, эффективности физкультурно-оздоровительной работы за учебный год, планируется работа на летний период, определяются задачи на новый учебный год.

1.7. Закаливание воспитанников включает комплекс мероприятий: правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении, воздушные и солнечные процедуры.

1.8. Для закаливания детей основные природные факторы (солнце, воздух и вода) педагоги используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, их здоровья и времени года. При организации закаливания педагоги реализуют основные гигиенические принципы: постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей детей.

1.9. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника МБДОУ.

1.10. Влажная уборка спортивного зала проводится после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно обрабатывается согласно утвержденных инструкций. Проветривание спортивного зала осуществляется после каждого занятия.

1.11. В целях профилактики возникновения и распространения простудных заболеваний медицинский работник проводит:

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы для занятий по физическому развитию;
- информирование руководителя учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием физкультурного зала и спортивной площадки;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-эпидемиологических мероприятий;

- работу с персоналом и детьми по соблюдению здорового образа жизни.

2.12. Оздоровительная работа в МБДОУ осуществляется всем коллективом сотрудников. Весь персонал призван настойчиво добиваться решения задач по охране и укреплению здоровья детей.

## **2. Правила посещения медицинского кабинета**

3.1. Воспитатели и специалисты с воспитанниками имеют право посещать кабинет МБДОУ в следующих случаях:

3.1.1. при ухудшении самочувствия воспитанника;

3.1.2. при обострении хронических заболеваний воспитанника;

3.1.3. при получении травм и отравлений, независимо от того, где они получены (в пути следования в детский сад, на территории детского сада, во время занятий и т.д.);

3.2. Воспитатель имеет право приводить ребенка в медицинский кабинет в экстренных случаях без предварительной постановки в известность руководителя МБДОУ.

3.3. Воспитанники и их родители/законные представители при посещении медицинского кабинета МБДОУ имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

3.3.1. измерять температуру, давление, пульс, вес, рост ребенка;

3.3.2. получать первую медицинскую помощь;

3.3.3. принимать профилактические прививки в соответствии с календарем прививок;

3.3.4. проходить медицинские осмотры воспитанников, проводимые специалистами детской поликлиники;

3.3.5. консультироваться о способах улучшения состояния здоровья ребенка, о здоровом образе жизни;

3.4. При прохождении группового медицинского осмотра воспитатели обязаны:

3.4.1. привести в помещение медицинского кабинета воспитанников и покинуть его только с разрешения медицинского работника;

3.4.2. учить детей соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь;

3.4.3. учить аккуратному обращению с медицинским инвентарем;

3.4.4. следить, чтобы дети без разрешения взрослых не открывали шкафы, не брали из них какие-либо медицинские инструменты и препараты.

3.5. При получении медицинской помощи ребенком воспитатели обязаны узнать у родителей/законных представителей следующие сведения о и сообщить их медицинскому работнику:

3.5.1. об изменениях в состоянии здоровья;

3.5.2. об особенностях здоровья ребенка;

3.5.3. о наличии хронических заболеваний;

3.5.4. о перенесенных ребенком заболеваниях;

3.5.5. о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;

3.5.6. о недопустимости/непереносимости применения отдельных медицинских препаратов ребенком;

3.5.7. о группе здоровья для занятий физической культурой.

3.6. При посещении медицинского кабинета детьми медицинский работник или воспитатель обязан:

3.6.1. научить ребенка проявлять осторожность;

3.6.2. научить ребенка выполнять указания работника медицинского кабинета своевременно и в полном объеме.

3.7. После посещения медицинского кабинета воспитатель обязан:

3.7.1. осведомить руководителя, родителей/законных представителей о результатах посещения;

3.7.2. родители обязаны в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (забрать ребенка домой, вызвать врача или прибыть в поликлинику к врачу-специалисту).

3.8. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе медицинского блока) до прихода родителей/законных представителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей/законных представителей.

### **3. Правила пользования объектами спорта**

4.1. Спортивный зал и спортивная площадка для детей оборудованы с учетом их роста-возрастных особенностей; спортивное оборудование соответствует возрасту детей и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека.

4.2. В МБДОУ используются различные формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, гимнастика после сна, прогулки и др.

4.3. В объеме двигательной активности воспитанников 5-7 лет предусмотрено в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы МБДОУ.

4.4. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию проводятся в групповом помещении; с детьми третьего года жизни в физкультурном зале 2 раза в неделю.

4.5. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 8 лет организуются 3 раза в неделю.

Длительной занятий по физической культуре зависит от возраста и составляет:

- в группах раннего возраста не более 10 минут;
- в младших группах не более 15 минут;
- в средних не более 20 минут;
- в старших и подготовительных к школе группах не более 25-30 минут соответственно.

4.6. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется проводить на открытом воздухе.

4.7. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей педагоги, инструктор по физической культуре используют все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким использованием подвижных игр, физкультурных упражнений.

4.8. Во время посещения спортивного зала и спортивной площадки МБДОУ воспитанники, воспитатели и инструктор по физической культуре (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.9. Воспитателям и инструктору по физической культуре запрещается оставлять детей одних без присмотра в спортивном зале и на спортивной площадке МБДОУ.

4.10. Инструктор по физической культуре обязан приучать детей соблюдать чистоту и порядок в спортивном зале и на спортивной площадке МБДОУ.

4.11. После каждого занятия инструктор по физической культуре привлекает детей старшего дошкольного возраста к уборке инвентаря, спортивного оборудования, снарядов.

4.12. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо его полноценный ремонт.

4.13. Педагог обязан обучить воспитанников:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и с разрешения инструктора по физической культуре;
- убирать спортивный инвентарь на свое место;
- не портить стены и спортивное оборудование;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы в спортивный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам.

4.14. Посторонние лица допускаются в спортивный зал только с разрешения администрации.

## **5. Правила пользования объектами культуры**

5.1. Педагоги МБДОУ обязаны вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, игры, праздники и другие мероприятия.

5.2. Непосредственно образовательная деятельность по музыке для детей в возрасте от 1 до 8 лет организуется 2 раза в неделю. Длительной занятий по музыке зависит от возраста и составляет:

- в группах раннего возраста не более 10 минут;
- в младших группах не более 15 минут;
- в средних не более 20 минут;
- в старших и подготовительных к школе группах не более 25-30 минут

соответственно.

5.3. Во время посещения музыкального зала родители и воспитанники обязаны иметь сменную обувь.

5.4. Воспитателям и музыкальному руководителю запрещается оставлять детей одних без присмотра в музыкальном зале МБДОУ.

5.5. Музыкальный руководитель обязан приучать детей соблюдать чистоту и порядок в музыкальном зале МБДОУ.

5.6. После каждого занятия музыкальный руководитель привлекает детей к расстановке стульчиков, уборке музыкальных инструментов на место.

5.7. При нахождении в музыкальном зале воспитанников воспитатели обязаны:

5.7.1. научить детей соблюдать правила поведения в общественных местах;

5.8. Музыкальный руководитель обязан обучить воспитанников:

5.8.1. использовать музыкальное оборудование инструменты, технические средства только по назначению, с разрешения музыкального руководителя;

5.8.2. убирать пособия для занятий, в отведенные места;

5.8.3. не портить стены и музыкальное оборудование;

5.8.4. заниматься в музыкальном зале только в сменной обуви;

5.8.5. не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы в музыкальный зал;

5.8.6. проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкального зала.

5.9. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо его полноценный ремонт.

5.10. Посторонние лица допускаются в музыкальный зал только с разрешения администрации.

5.11. Разрешается вести консультационную, методическую работу в музыкальном зале среди сотрудников, родителей/законных представителей воспитанников.



Пролито пронумеровано  
и скреплено печатью  
Всего 8 листов  
И.о. заведующего МБДОУ  
С.А. Ковалева

